



BANDO PER BORSE DI STUDIO ALL'ESTERO AI FINI DELLA PREDISPOSIZIONE DELLA TESI DI LAUREA MAGISTRALE ANNO ACCADEMICO 2023-2024, I EDIZIONE

1. Finalità

L'Università degli Studi di Milano indice un concorso per l'attribuzione di borse di studio finalizzate allo svolgimento di tutta o di parte della tesi di laurea magistrale presso istituzioni accademiche e di ricerca straniere.

Per poter prendere parte al presente bando, lo studente deve presentare un dettagliato progetto di ricerca (come da allegato A). La scelta della destinazione è a cura dello studente: la ricerca può essere svolta presso qualsiasi istituzione accademica o di ricerca nel mondo, senza alcun vincolo geografico. E' fondamentale che dal progetto presentato da ogni candidato emerga che **il soggiorno all'estero costituisce l'elemento centrale e distintivo del suo progetto di tesi**, essendo funzionale allo svolgimento dello stesso ovvero apportandovi un valore aggiunto. Le borse sono assegnate garantendo un'equilibrata distribuzione tra le diverse aree cui afferiscono i corsi di studio dell'Ateneo.

Possono candidarsi per l'assegnazione della borsa di studio gli iscritti ai corsi di laurea magistrale e di laurea magistrale a ciclo unico, che prevedano di **conseguire il titolo nella prima sessione 2023/2024 (maggio/luglio 2024), seconda sessione 2023/24 (ottobre/dicembre 2024), terza sessione 2023/24 (febbraio/aprile 2025)**.

La durata del soggiorno prevede un minimo di due mesi e un massimo di sei, prorogabili fino a nove a previa presentazione di richiesta motivata e parere favorevole del docente relatore della tesi.

2. Requisiti d'ammissione

Condizione per effettuare il soggiorno all'estero è che lo studente risulti regolarmente iscritto all'Università degli Studi di Milano per l'anno accademico 2023/2024 e comunque per l'intera durata della mobilità, e che abbia riportato una media di voti compresa nel



range più alto di media di voti conseguita negli ultimi tre anni dagli studenti del proprio corso di studio, come risulta dal file “Media dei voti richiesta per la partecipazione al bando Tesi all'estero 2023/2024” allegato al presente Bando e pubblicato sulla pagina web:

<https://www.unimi.it/it/internazionale/studiare-allestero/tesi-allestero>

Il riconoscimento in carriera delle attività svolte all'estero per l'elaborazione della tesi di laurea in funzione della prova finale è in capo al corso di studio di appartenenza, secondo le modalità dallo stesso definite e per le quali si rimanda alle Segreterie didattiche.

3. Importo e compatibilità delle borse

Le borse di studio, ciascuna dell'ammontare di € 800,00 mensili, al lordo degli oneri di legge, sono assegnate per periodi della durata minima di 2 mesi e massima di 6 mesi e **sono soggette a tassazione Irpef essendo assimilate a reddito da lavoro dipendente** (articolo 50, comma 1, lettera c) del TUIR). **Eventuali mesi di proroga concessi oltre i sei mesi (fino ad un massimo di nove mesi di mobilità complessivi) non sono coperti da alcun contributo finanziario.**

La borsa di mobilità è compatibile con la borsa di studio Excellence, con i contributi per soggiorno all'estero e con le Borse di mobilità interregionale di cui al Decreto Ministeriale 4 settembre 2013 n. 755.

Non è consentito lo svolgimento contemporaneo di periodi di mobilità finanziati da programmi diversi.

Tenuto conto del budget annuale disponibile, il numero complessivo delle borse disponibili per il presente bando è pari a 191 mensilità che corrispondono a 31 mobilità semestrali.

Il pagamento della borsa sarà effettuato mediante accredito sulla Carta La Statale. È pertanto necessario che il candidato al presente bando, qualora selezionato, provveda ad attivare il badge universitario come Carta prepagata Flash Up Studio La Statale. Maggiori informazioni in merito sono disponibili alla pagina <https://www.unimi.it/it/studiare/servizi-gli-studenti/badge-carta-la-statale>



La borsa è corrisposta in un'unica soluzione, senza possibilità di richiesta o concessione di contributi integrativi, a seguito della pubblicazione degli esiti della selezione e dell'espletamento degli adempimenti amministrativi richiesti prima della partenza di cui al punto 8 del presente Bando. Il periodo di mobilità presso l'Istituzione di destinazione potrà avere inizio a partire dal 01/03/2024. In nessun caso può essere riconosciuta la retroattività della borsa per soggiorni in corso o già svolti nel luogo di destinazione.

4. Modalità e termini di presentazione delle domande e documentazione richiesta

Per candidarsi alla selezione, gli interessati devono compilare e presentare la domanda di partecipazione in modalità online, tramite la piattaforma informatica dedicata e accessibile al seguente link, previo inserimento delle credenziali d'Ateneo:

https://elixforms.unimi.it/rwe2/module_preview.jsp?MODULE_TAG=studenti_tesi_estero2324ed1

Nella procedura online, ai candidati sarà chiesto di caricare obbligatoriamente la seguente documentazione, in formato PDF, salvo diverse indicazioni:

1. **letter of acceptance** da parte dell'istituzione ospitante, redatta in base al modello allegato al presente bando di selezione (Allegato B). Non saranno prese in considerazione lettere sottoscritte con modalità diverse da quelle indicate nel modello allegato;
2. **la certificazione attestante le competenze linguistiche del candidato nella lingua di lavoro** utilizzata nel paese ospitante: essa deve essere ricompresa tra quelle riconosciute dall'Ateneo e conseguita da non più di 3 anni (a tale riguardo si consulti la pagina <https://www.unimi.it/it/studiare/competenze-linguistiche/altre-lingue-test-e-corsi> del sito web dell'Università). La certificazione può essere sostituita dall'**attestato di livello rilasciato dal Servizio Linguistico dell'Ateneo di Milano** (per informazioni: link procedura SLAM: <https://www.unimi.it/it/studiare/competenze-linguistiche/test-e-corsi-di-lingua-bandi-di-mobilita>). Ai fini della partecipazione al presente Bando, sono validi gli



attestati SLAM ottenuti dagli studenti da non più di quattro anni. Se il livello della lingua richiesta compare espressamente nella carriera, è possibile allegare in formato pdf lo **screenshot di Unimia**.

Gli studenti che abbiano già sostenuto presso lo SLAM il Placement Test di lingua inglese o un test di accertamento di competenze linguistiche che abbiano smarrito o non abbiano ricevuto l'attestato, possono richiederlo direttamente allo SLAM tramite il servizio Informastudenti ("Test di lingua"). In relazione alla sola lingua inglese, gli studenti iscritti a corsi di laurea interamente insegnati in lingua inglese ovvero che frequentano curricula in lingua inglese, si considerano in possesso del livello corrispondente al requisito linguistico di accesso al corso di laurea. Tali studenti dovranno autocertificare la conoscenza della lingua inglese utilizzando il modulo di cui all'Allegato C; se in possesso di livelli linguistici superiori sono tenuti a documentarli. Nel caso in cui lo studente non sia in possesso di certificazioni/attestati, l'Ateneo offre l'opportunità di conseguire gratuitamente un attestato linguistico tramite i servizi SLAM solo per alcune lingue e livelli. Per maggiori informazioni è possibile far riferimento alle pagine web dello SLAM <https://www.unimi.it/it/studiare/competenze-linguistiche/test-e-corsi-di-lingua-bandi-di-mobilita>. Gli studenti madrelingua sono tenuti a certificare le proprie competenze linguistiche come indicato nel presente paragrafo.

3. **lettera di referenza del candidato** da parte del Presidente del Collegio didattico o del Direttore del Dipartimento cui fa capo il corso di studio del candidato o da parte di altro docente del corso medesimo;
4. **l'attestazione della media dei voti** in carriera, ottenuta tramite screenshot dal sistema UNIMIA (accettabile anche in formato .jpeg) da cui si evinca anche il numero di matricola;
5. fotocopia di un **documento d'identità**;
6. **il progetto di tesi**, redatto in base al modello allegato al presente bando di selezione (Allegato A): il progetto deve essere approvato e controfirmato dal



docente relatore di tesi e dal tutor dell'istituzione ospitante e deve articolarsi come segue:

- inquadramento teorico del tema che si intende affrontare;
- enunciazione degli obiettivi della ricerca;
- illustrazione della metodologia;
- natura delle fonti da raccogliere all'estero (archivi, interviste, banche dati, ecc.);
- bibliografia.

Il progetto di tesi può essere compilato in lingua inglese; in questo caso, non è necessario redigere una seconda versione del testo in lingua italiana.

La procedura online prevede l'inserimento di “**motivazioni personali a sostegno della richiesta**” in cui il candidato dovrà illustrare **esaurientemente la rilevanza della scelta della sede in relazione al progetto di tesi e le motivazioni di carattere formativo legate all'esperienza all'estero.**

Le domande devono essere compilate e presentate **inderogabilmente entro le ore 12 del 10/11/2023** attraverso la piattaforma informatica dedicata, accedendo alla seguente pagina web:

https://elixforms.unimi.it/rwe2/module_preview.jsp?MODULE_TAG=studenti_tesi_estero2324ed1

Si precisa che domande incomplete o pervenute tramite diversa modalità (ad esempio via email) non verranno prese in considerazione.



5. Istruzioni per utilizzare la procedura online

La compilazione del modulo prevede l'inserimento obbligatorio di dati in tutte le sezioni, salvo diverse indicazioni. Prima di passare da una sezione alla successiva, si deve cliccare sul bottone "Salva e prosegui". Si può scegliere di cliccare su "Salva" quando non si prevede di completare il modulo in un'unica sessione o se si preferisce compilare le sezioni in una sequenza diversa.

Una volta completata la compilazione sarà possibile visualizzare e stampare un riepilogo dei dati inseriti e si potrà procedere al download del file pdf della domanda, che dovrà essere firmato (con firma autografa o digitale) e nuovamente caricato nel sistema.

Una schermata conclusiva confermerà l'inoltro automatico della domanda all'ufficio competente. Inoltre, il sistema invierà due comunicazioni all'indirizzo email istituzionale dello studente:

1. notifica di avvenuto inoltro della domanda;
2. notifica contenente il numero di registrazione al protocollo della domanda inviata. Questa seconda comunicazione può pervenire dopo alcune ore dalla prima notifica e fa fede della presa in carico della domanda da parte dell'ufficio competente.

6. Selezioni

La selezione dei candidati è effettuata da un'apposita commissione, costituita tenendo conto delle aree disciplinari cui si riferiscono le candidature. La Commissione valuta la documentazione presentata dai candidati secondo i criteri indicati nel successivo punto 7.

Gli esiti delle selezioni sono resi noti entro il 21 dicembre 2023 e pubblicati su <https://www.unimi.it/it/internazionale/studiare-alleestero/tesi-alleestero>.

7. Criteri di Assegnazione

Ai fini dell'assegnazione delle borse, sarà stilata una apposita graduatoria sulla base dei seguenti criteri:



- a) qualità e originalità del progetto di tesi (massimo 14 punti);
- b) media dei voti in carriera del candidato se superiore rispetto alla media richiesta per poter accedere al bando (massimo 4 punti);
- c) competenze linguistiche secondo quanto indicato al punto 2 del paragrafo 4 (“Modalità e termini di presentazione delle domande e documentazione richiesta”) del presente bando (massimo 5 punti);
- d) motivazioni del candidato (massimo 7 punti).

Sono eleggibili per il conferimento della borsa i candidati che hanno riportato almeno **21 punti**.

Le borse di studio sono assegnate, fino ad esaurimento dei finanziamenti disponibili ai fini del presente bando, tenendo conto della equilibrata distribuzione delle borse tra le diverse aree cui afferiscono i corsi di studio dell’Ateneo.

Nel caso si verificano situazioni di pari merito, avrà la precedenza il candidato con minore età.

8. Adempimenti successivi all’attribuzione della borsa di studio

Prima della partenza

Gli studenti prescelti saranno contattati dall’Ufficio Mobilità Internazionale e promozione internazionale per ricevere istruzioni relativamente alla modulistica da compilare in modalità telematica prima della partenza (senza necessità di recarsi fisicamente presso l’Ufficio).

Lo studente in mobilità deve adempiere personalmente alle procedure legate alla richiesta del visto consolare, ove necessario, in base ai requisiti specifici applicati nel Paese di destinazione.



La partenza può avvenire solo dopo l'espletamento dei previsti adempimenti formali e fatte salve misure di restrizione alla mobilità introdotte dalle Autorità nazionali o internazionali¹.

In nessun caso potrà essere autorizzato un cambio della sede di destinazione.

Gli studenti in mobilità sono assicurati durante lo svolgimento delle rispettive attività istituzionali per infortuni e responsabilità civile verso terzi. L'eventuale stipula di assicurazione medica è a carico dello studente.

A conclusione dello svolgimento del periodo di ricerca all'estero, preferibilmente entro 30 giorni, il beneficiario è tenuto a produrre la seguente documentazione attraverso la piattaforma telematica comunicata dall'Ufficio

https://elixforms.unimi.it/rwe2/module_preview.jsp?MODULE_TAG=PresentazioneCertificateStay_TesiEstero

e indicata alla pagina <https://www.unimi.it/it/internazionale/studiare-allestero/tesi-allestero>:

- a. un'attestazione da parte dell'istituzione ospitante riportante le date di arrivo e di partenza (certificate of stay);
- b. una dichiarazione resa dal docente relatore della tesi attestante l'effettivo svolgimento delle attività di ricerca all'estero previste dal progetto di tesi e i risultati conseguiti in coerenza con il progetto medesimo;
- c. una relazione nella quale il borsista esprime le proprie valutazioni e considerazioni in merito all'esperienza di studio svolta presso l'ente straniero redatta utilizzando il modulo reso disponibile alla pagina <https://www.unimi.it/it/internazionale/studiare-allestero/tesi-allestero>.

¹ La mobilità verso paesi o zone considerate a rischio dal Ministero degli Esteri e segnalate sul sito <https://www.viaggiareassicuri.it/find-country>, dovrà essere vagliata e approvata dall'Ufficio prima della partenza.



9. Rinunce alla borsa

I candidati vincitori che, dopo l'accettazione del contributo, a causa di impedimenti personali, non fossero in grado di svolgere il progetto all'estero, devono comunicare per iscritto, entro 5 giorni, la rinuncia all'Ufficio dandone motivazione, (international.programmes@unimi.it) e restituire il finanziamento eventualmente percepito, secondo le modalità indicate dall'Ufficio.

10. Rimborsi

Qualora lo studente non abbia usufruito della borsa di studio in tempo utile per il conseguimento della laurea magistrale nelle sessioni indicate nel paragrafo "Requisiti d'ammissione" dovrà restituire la borsa per intero.

Nel caso di una permanenza inferiore a quella dichiarata nella domanda, l'assegnatario sarà tenuto a rimborsare le mensilità percepite in proporzione al periodo non trascorso all'estero. In caso di annullamento o interruzione dovuti a cause di forza maggiore, ovvero a situazioni non prevedibili indipendenti dalla volontà delle parti, verrà richiesta la restituzione della borsa corrispondente al periodo di mobilità non svolto, ma potrà essere riconosciuto un rimborso per le spese straordinarie e documentate eventualmente sostenute in relazione alla causa stessa.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 "RGPD" e del D. Lgs. n. 196/2003 e ss. mm. ii, in materia di protezione dei dati personali l'Istituzione si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal Partecipante: tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla partecipazione al Programma. Le informazioni sull'attuazione della normativa in materia di trattamento dei dati personali sono disponibili sul sito di Ateneo alla pagina <http://www.unimi.it/ateneo/73613.htm> - percorso: www.unimi.it > Ateneo > Privacy.

Informazioni in merito al presente bando possono essere richieste tramite la piattaforma



[InformaStudenti](#) selezionando la voce “BANDO TESI ALL'ESTERO - THESIS ABROAD CALL FOR APPLICATION”

Milano, 15 settembre 2023

F.to IL RETTORE
(Elio Franzini)

prot. 0033295/23
P. Ass. 4425633 del 15/09/2023
Rep.4448/2023