



## LA RETTRICE

### VISTI

- lo Statuto dell'Università degli Studi di Milano, adottato ai sensi dell'art. 2 della Legge 30 novembre 2010 n. 240, emanato con Decreto Rettorale 15 marzo 2012, da ultimo modificato con Decreto Rettorale n. 1889 del 4 maggio 2020, ed in particolare il comma 2 dell'art. 22, che stabilisce, con riferimento ai Regolamenti dei Dipartimenti, che *"I Regolamenti sono deliberati, a maggioranza assoluta dei componenti, dai rispettivi Consigli e approvati, previo parere favorevole del Consiglio di amministrazione, dal Senato accademico, che può chiederne con atto motivato il riesame. I Regolamenti sono emanati con decreto del Rettore, pubblicati sul sito web dell'Ateneo, ed entrano in vigore decorsi dieci giorni dalla loro pubblicazione"*;
- il Regolamento Generale d'Ateneo, emanato con Decreto Rettorale del 23 dicembre 2013, e modificato con Decreto Rettorale 1991 del 18 maggio 2020, ed in particolare l'art. 13 "Dipartimenti";
- il Regolamento del Dipartimento di Fisiopatologia medico-chirurgica e dei trapianti (DEPT), emanato con Decreto rettoriale del 17 dicembre 2018

### RICHIAMATI

- il parere favorevole espresso dal Senato Accademico nella seduta del 17 aprile 2012 e le deliberazioni adottate dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 24 aprile 2012 in merito alla costituzione del Dipartimento di Fisiopatologia medico-chirurgica e dei trapianti (DEPT);
- il Decreto Rettorale reg. 0278471 del 27 aprile 2012 che ha costituito il Dipartimento di Fisiopatologia medico-chirurgica e dei trapianti (DEPT);

### CONSIDERATA

- la necessità di modificare il comma 7 dell'art. 17 "Funzionamento del Consiglio e della Giunta del Dipartimento", a seguito della costituzione delle nuove Commissioni permanenti "Programmazione" e "Terza Missione";

### TENUTO CONTO

- dell'esame della Commissione Regolamenti che, nella seduta del 6 maggio 2025, ha licenziato senza osservazioni il testo;

### RICHIAMATE

- la delibera del 10 marzo 2025 con la quale il Consiglio di Dipartimento di Fisiopatologia Medico-chirurgica e dei trapianti ha approvato le modifiche al *Regolamento del Dipartimento di Fisiopatologia Medico-chirurgica e dei trapianti*;
- la delibera del 27 maggio 2025 con la quale il Consiglio di amministrazione ha espresso parere favorevole in ordine alle modifiche al *Regolamento del Dipartimento di Fisiopatologia Medico-chirurgica e dei trapianti*;
- la delibera del 10 giugno 2025 con la quale il Senato accademico ha approvato le modifiche al testo del *Regolamento del Dipartimento di Fisiopatologia Medico-chirurgica e dei trapianti*;

### DECRETA



sono emanate le seguenti modifiche al *Regolamento del Dipartimento di Fisiopatologia Medico-chirurgica e dei trapianti*:

– **Art. 17 Funzionamento del Consiglio e della Giunta del Dipartimento – comma 7**

7. Per ottimizzare la gestione e garantire una migliore funzionalità dell'organizzazione interna, il Dipartimento costituisce cinque Commissioni Permanenti, con funzioni conoscitive, consultive e propositive relative a: Ricerca/Fund-Raising, Didattica, Programmazione, Terza Missione e Assistenza/rapporti con Enti esterni.

I componenti delle Commissioni Permanenti sono proposti dal Direttore del Dipartimento e approvati dal Consiglio di Dipartimento.

Il direttore identifica un Coordinatore che coordina i lavori e definisce le date di incontro della commissione su base fissa o sulla base di specifiche esigenze. I lavori delle Commissioni sono aperti a ciascun componente del Consiglio di Dipartimento ed eventualmente anche ad esterni. I verbali della Commissione vengono resi pubblici nel primo Consiglio di Dipartimento utile e custoditi presso il coordinatore della Commissione; tutti i componenti il Consiglio ne possono prendere visione. I verbali delle riunioni sono resi disponibili sul sito internet del Dipartimento.

La composizione delle commissioni prevede cinque componenti tra personale docente/ricercatore e uno/due componenti del personale tecnico amministrativo. La durata in carica è corrispondente alla durata in carica del Direttore di Dipartimento.

## COMMISSIONE RICERCA/FUND-RAISING

Compiti:

Valutazione della produttività scientifica annuale per SSD in termini di pubblicazioni e progetti finanziati

Valutazione dell'attrattività dei fondi del Dipartimento facendo analisi di progetti presentati e progetti finanziati (per questo a tutto il personale di dipartimento è richiesto di inviare alla commissione scientifica comunicazione qualora siano sottomessi progetti a bandi competitivi di finanziamento)

Valutazione degli introiti annuali del Dipartimento in termini di Conto Terzi

Parere sul rinnovo dei Centri di Ricerca Coordinati (CRC)

Valutazione proposte per "Linea 2: Dotazione annuale per attività istituzionali" del "Piano di Sostegno alla Ricerca"

Valutazione proposte per istituzione Assegni di Tipo A/Contratti di Ricerca

Valutazione del numero e tipologia dei brevetti

Relazione semestrale delle attività da inviare al Direttore di Dipartimento per successiva discussione in Consiglio di Dipartimento. Il personale tecnico amministrativo terrà un registro delle riunioni per poi riassumere ed inviare tali relazioni al Direttore

## COMMISSIONE DIDATTICA

Compiti:

Valutazione del carico didattico per SSD

Monitoraggio Corsi di laurea e laurea magistrale afferenti al Dipartimento: attività e criticità

Monitoraggio Dottorati e Scuole di Specialità coordinati dal Dipartimento

Monitoraggio Master e corsi di perfezionamento coordinati dal Dipartimento

Aggiornamento periodico sulle iniziative dell'Alleanza 4EU+ e coinvolgimento docenti Dipartimento nelle stesse

Relazione quadrimestrale delle attività da inviare al Direttore di Dipartimento per successiva discussione in Consiglio di Dipartimento. Il personale tecnico amministrativo terrà un registro delle riunioni per poi riassumere ed inviare tali relazioni al Direttore



## COMMISSIONE PROGRAMMAZIONE

### Compiti:

Valutazione delle richieste dei diversi SSD

Valutazione delle necessità del Dipartimento in base a produttività dei diversi SSD, bilancio Ricercatori/Docenti, gender equality, quiescenze

Stesura della proposta di programmazione annuale in accordo con il Direttore del Dipartimento

## COMMISSIONE TERZA MISSIONE

### Compiti:

Valutazione e monitoraggio delle attività di terza missione dei singoli componenti del dipartimento e del dipartimento stesso

Aggiornamento periodico sulle iniziative di Terza Missione della Governance e coinvolgimento docenti Dipartimento nelle stesse

Aggiornamento della Scheda Unica Annuale-Terza Missione- Impatto Sociale del Dipartimento

Valutazione dei Casi -Studio richiesti da VQR

Relazione quadrimestrale delle attività da inviare al Direttore di Dipartimento per successiva discussione in Consiglio di Dipartimento. Il personale tecnico amministrativo terrà un registro delle riunioni per poi riassumere ed inviare tali relazioni al Direttore

## COMMISSIONE ASSISTENZA/RAPPORTI CON ENTI ESTERNI.

### Compiti:

Valutazione del carico assistenziale per SSD

Valutazione criticità di ogni sede ospedaliera del Dipartimento

Relazione quadrimestrale delle attività da inviare al Direttore di Dipartimento per successiva discussione in Consiglio di Dipartimento. Il personale tecnico amministrativo terrà un registro delle riunioni per poi riassumere ed inviare tali relazioni al Direttore

Possono essere inoltre costituite Commissioni Temporanee con il compito di proporre agli organi dipartimentali la risoluzione di particolari problematiche, fra quelle non incluse negli ambiti assegnati alle Commissioni Permanenti. Tali Commissioni hanno mandato a termine, sono proposte e nominate dal Consiglio di Dipartimento; la loro composizione viene di volta in volta determinata dal Consiglio, in relazione alla materia da trattare.

Le modifiche al Regolamento, nel testo coordinato allegato al presente decreto, di cui costituisce parte integrante e sostanziale, entrano in vigore decorsi dieci giorni dalla pubblicazione sul portale istituzionale di Ateneo

Milano, data della firma digitale

LA RETTRICE  
Marina Brambilla