



APPENDICE 4 - Modalità di utilizzo della Carta La Statale

1 - Ambito di applicazione

Il presente Regolamento disciplina le modalità per il rilascio e l'utilizzo del badge universitario denominato "Carta La Statale", che l'Ateneo fornisce a tutti gli studenti regolarmente iscritti ai Corsi di Laurea, di Laurea magistrale e di Laurea magistrale a ciclo unico, alle Scuole di Specializzazione, ai Master Universitari e ai Dottorati di Ricerca.

2. Caratteristiche tecniche e validità

Carta La Statale è un badge elettronico in PVC dotato delle tecnologie più avanzate per l'identificazione, atte a garantire il massimo della sicurezza.

Il badge universitario consente di riconoscere personalmente il suo titolare attraverso informazioni grafiche riportate sul retro, nonché attraverso informazioni digitali archiviate nei sistemi elettronici presenti all'interno dello stesso. Nello specifico sul retro del badge sono riportati cognome, nome, codice fiscale e fototessera del titolare.

Carta La Statale è valida per tutte le carriere universitarie del titolare e comunque ha una durata di 7 anni.

3. Produzione, spedizione e attivazione del badge universitario.

Il badge universitario viene prodotto solo se i dati richiesti sono conformi.

In particolare lo studente deve correttamente fornire:

1. una fototessera;
2. l'immagine di un idoneo documento d'identità ed i relativi dati;
3. un valido indirizzo di recapito.

Il badge universitario viene spedito al recapito italiano indicato dallo studente. In caso di recapito estero il badge dovrà invece esser ritirato presso le Segreterie Studenti secondo le istruzioni che gli studenti riceveranno via mail.

Una volta ricevuta, Carta La Statale dovrà essere obbligatoriamente attivata come badge universitario. L'attivazione del badge è obbligatoria per motivi di sicurezza in quanto ne garantisce l'effettivo possesso da parte del legittimo titolare. I badge non attivati, dopo un certo periodo, verranno bloccati.

Agli studenti regolarmente iscritti ai corsi di cui al punto 1 e per i quali non è possibile produrre per altri vincoli contrattuali il badge universitario Carta La Statale, l'Ateneo fornirà un badge universitario privo delle potenzialità di carta bancaria prepagata e che dovrà esser ritirato presso le Segreterie Studenti.

4. Utilizzo del badge universitario

Il badge universitario è un documento di identificazione personale valido all'interno dell'Ateneo ed, in quanto tale, serve per essere riconosciuti agli esami. Il badge consente inoltre l'accesso digitale ai servizi messi a disposizione dall'Ateneo, e l'accesso a sconti, benefici e agevolazioni previsti da convenzioni e/o promozioni offerte dall'Ateneo o da terzi. A discrezione degli studenti, il badge universitario può essere attivato come carta prepagata nominativa, cosiddetta "carta conto". Tale carta conto è il canale prioritario su cui vengono erogati borse di studio, rimborsi, compensi associati alle collaborazioni studentesche, e tutti gli altri contributi corrisposti dall'Ateneo. In questi casi, per ricevere l'accredito è richiesta l'attivazione delle funzionalità finanziarie di carta conto.

Il badge universitario è strettamente personale ed il suo utilizzo non è in alcun modo cedibile. Fatta salva l'applicazione delle norme penali per i fatti costituenti reati, Infrazioni e comportamenti in grave contrasto con le disposizioni di cui sopra danno luogo a illeciti disciplinari e comportano l'applicazione di sanzioni per le quali si rimanda all'articolo 52 del Regolamento Generale d'Ateneo.



5. Furto/smarrimento/deterioramento

In caso di furto o smarrimento del badge universitario, lo studente è tenuto a bloccarlo tramite l'apposita funzionalità della sua pagina personale e richiederne la riemissione.

La richiesta dovrà sempre essere accompagnata dalla ricevuta di pagamento per il duplicato, e dalla denuncia di smarrimento/furto o, se il badge non è attivo anche come carta prepagata, dalla dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, e potrà essere inoltrata anche online.