

**CALL FOR PROPOSAL RIVOLTA AI DIPARTIMENTI PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI PER  
RAFFORZARE LA RETE ALUMNI DI ATENEO  
“CREARE RETI CREARE OPPORTUNITÀ”**

Il networking riveste un'importanza cruciale nel favorire la creazione di relazioni strategiche per generare opportunità di crescita e sviluppo a vantaggio della comunità accademica e sociale. Attivare la rete degli Alumni rappresenta un'opportunità fondamentale per creare connessioni significative, favorire la collaborazione e promuovere il senso di appartenenza alla community della Statale.

**Art. 1 - Oggetto**

La call intende promuovere la **realizzazione di progetti volti a implementare e rafforzare la rete Alumni**, così come delineato nel Piano Strategico d'Ateneo 2025-2030. *"Lo sviluppo della rete degli Alumni e Alumnae, a livello nazionale e internazionale, rappresenta un'importante opportunità per valorizzare l'identità e la missione dell'Ateneo, rafforzare il senso di appartenenza alla comunità della Statale, promuoverne i valori fondamentali (la cura, l'inclusione, l'innovazione e l'impatto sociale), favorire la condivisione di esperienze, conoscenze e opportunità, rafforzando il ruolo della Statale come centro di alta formazione e ricerca e promuovere la crescita professionale e sociale degli Alumni, con un impatto positivo sull'intera società".*

I Dipartimenti sono chiamati a realizzare progetti che favoriscano un coinvolgimento attivo degli Alumni e delle Alumnae, rafforzando il legame tra l'Ateneo e i suoi ex studenti promuovendo il senso di appartenenza e i valori della Community di Ateneo. Con il presente bando, i Dipartimenti verranno altresì coinvolti nella selezione di una rappresentanza di Alumni eccellenti per aree tematiche di presidio e Alumni che possano farsi promotori del progetto e partecipare anche in prima persona all'evento di lancio previsto per novembre 2025.

**La definizione di Alumni** comprende le laureate e i laureati dell'Università degli Studi di Milano, tutti coloro che hanno concluso un percorso post lauream presso Unimi (dottorandi, specializzandi, chi ha svolto un corso di formazione etc).

**Art. 2 – Finalità**

L'Ateneo si propone di raccogliere progetti legati al tema degli Alumni, con i seguenti obiettivi:

- **potenziare la Community Unimi**, creando una rete attiva e dinamica basata sulla condivisione, arricchita da programmi e iniziative capaci di coinvolgere e motivare tutti gli Alumni e **incrementare** il numero di aderenti alla rete Alumni/ Alumnae a livello nazionale e internazionale;
- **promuovere e rafforzare il senso di appartenenza** alla comunità della Statale e promuoverne i valori fondamentali (cura, inclusione, innovazione e impatto sociale) coinvolgendo tutti gli ex studenti in attività multidisciplinari e interdipartimentali, stimolandone la partecipazione attiva e il contributo allo sviluppo dell'istituzione;
- **coinvolgere** i Dipartimenti, attraverso un processo strutturato di ideazione e sviluppo progettuale, incentivando la partecipazione attiva del personale dei Dipartimenti;
- **coprogettare** con soggetti del territorio, stakeholder esterni e promuovere collaborazioni con

partner a livello locale e nazionale, come Ordini professionali e altri enti rappresentativi delle professioni sul territorio;

- **incentivare** il coinvolgimento degli Alumni/Alumnae nelle attività di Long Life Learning, sia come partecipanti che come promotori e favorire la condivisione di esperienze, conoscenze e opportunità tra Alumni, contribuendo alla crescita professionale e sociale;
- **organizzare** giornate/premi di Alumni/Alumnae su area tematica di presidio del Dipartimento/i, per rafforzare il legame con l'Ateneo e celebrare la comunità degli ex studenti.

A tal fine, viene indetta **una call per l'assegnazione di un importo complessivo di 80.000,00 euro, da suddividere tra i Dipartimenti partecipanti**. Il range di finanziamento sarà tra un contributo **minimo di 1.000,00 e un massimo di 8.000,00 euro** per singola iniziativa, in base al budget stimato e alle esigenze specifiche. La procedura prevede un supporto dedicato per accompagnare i Dipartimenti nella fase di coprogettazione e realizzazione delle proposte.

Verranno finanziati fino ad un massimo di 10 progetti, presentati in collaborazione da più Dipartimenti.

I Dipartimenti sono tenuti a cofinanziare con risorse proprie almeno il 20% dell'importo per il quale richiederanno il finanziamento. Per poter beneficiare del contributo, sarà necessario che l'iscrizione agli eventi avvenga attraverso uno dei gestionali eventi di Ateneo.

Le spese ammissibili sono dettagliate nell'art. 8.

L'importo assegnato dovrà essere utilizzato entro e non oltre il 31 dicembre 2026, per il finanziamento delle iniziative descritte nel seguente articolo 4.

### **Art. 3 – Destinatari del contributo**

**I destinatari del contributo saranno i Dipartimenti dell'Ateneo**, che possono partecipare anche in forma collaborativa. Ogni Dipartimento potrà presentare un solo progetto. In caso di proposte che vedano la collaborazione di più Dipartimenti, dovrà essere individuato un Dipartimento capofila, responsabile della gestione dei fondi assegnati, affiancato dai Dipartimenti partner.

### **Art. 4 – Attività finanziabili**

I progetti finanziabili hanno l'obiettivo di favorire il coinvolgimento attivo degli Alumni e degli altri stakeholder nel potenziamento e promozione della Community Alumni Unimi promuovendo i valori dell'Ateneo quali cura, inclusione, innovazione, impatto sociale, multidisciplinarietà, creazione di una comunità, innovazione e impatto. I Dipartimenti saranno chiamati a partecipare attivamente alla creazione della Community anche collaborando all'individuazione di un panel di Alumni a cui proporre il coinvolgimento all'evento di lancio del progetto previsto per il 7 novembre 2025.

Ogni progetto, proposto in collaborazione da uno o più Dipartimenti interessati a rafforzare la rete Alumni sulle aree disciplinari di riferimento, dovrà essere focalizzato sulla realizzazione di attività di networking. A titolo esemplificativo:

- A) attività di networking, quali dibattito, tavola rotonda, speech, eventi culturali a cui interverranno gli Alumni in qualità di speaker e rivolto agli Alumni su temi di stretta attualità

e interesse; il racconto delle esperienze professionali degli Alumni come occasione di networking, virtuali e in presenza, anche organizzati come caffè o aperitivi scientifici, reunion

B) creazione di brevi video/ podcast dove gli Alumni, raccontando la propria esperienza professionale promuovono i corsi di laurea/ambiti disciplinari dell'Ateneo

Un esempio specifico è il tema "Gli Alumni raccontano il proprio corso di laurea e/o la propria carriera professionale", un format basato su video, interviste o podcast in cui gli Alumni condividono la loro esperienza, illustrando il contributo del percorso di studi nello sviluppo della loro carriera/persona

C) organizzazione di cerimonie di premiazione

A titolo di esempio "Premiazione Alumnus/Alumna dell'anno" con l'obiettivo di rafforzare il senso di appartenenza alla Community degli Alumni. I fondi non potranno essere destinati per elargire premi in denaro

In risposta alla call, i Dipartimenti saranno chiamati ad individuare il Responsabile scientifico e il personale tecnico amministrativo e bibliotecario coinvolto attivamente nel progetto.

#### **Art. 5 – Durata**

Le attività progettuali potranno avere inizio dalla data di comunicazione del finanziamento e concludersi **entro il 31 dicembre 2026**.

#### **Art. 6 – Ammontare del contributo**

I Dipartimenti sono tenuti a cofinanziare con risorse proprie almeno il 20% dell'importo per il quale richiederanno il finanziamento. L'ammontare del contributo potrà essere da un minimo di 1.000 ad un massimo di 8.000 euro per un budget complessivo della call pari a euro 80.000.

Verranno finanziati fino ad un massimo di 10 progetti, presentati dai Dipartimenti.

#### **Art. 7 – Partenariato e soggetti partner**

Il progetto potrà prevedere il coinvolgimento di partner esterni quali: associazioni di studenti, associazioni di Alumni, gruppi di Alumni anche non formalmente organizzati, ma attivi su temi specifici in linea con i valori di cui l'Ateneo si fa portatore, startup avviate da Alumni, enti pubblici e organizzazioni private senza scopo di lucro, cooperative sociali e altre realtà culturali o artistiche, ordini professionali: il contributo fornito da tali partner potrà consistere in finanziamenti o fornitura di materiali o servizi e il loro coinvolgimento non dovrà gravare sul contributo fornito dall'Ateneo per il progetto, come specificato all'art. 8 (Spese ammissibili).

#### **Art. 8 – Spese ammissibili**

Il contributo d'Ateneo dovrà essere utilizzato unicamente per le spese strettamente funzionali alla realizzazione del progetto così come approvato dalla Commissione di valutazione e nel rispetto del Regolamento d'Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità.

Sono ammissibili le spese relative alle seguenti voci di costo:

- personale esterno, service esterni e collaborazioni specialistiche (esperti, tecnici, artisti);
- viaggio, vitto e alloggio del personale esterno coinvolto nell'evento in base ai limiti del Regolamento spese di missione e mobilità
- coinvolgimento studenti ex art. 19 (attività di tutorato e di supporto ad attività culturali, etc.)
- organizzazione e funzionamento delle attività:
  - allestimento spazi evento;
  - servizi tecnologici (noleggio di attrezzature o acquisizione di servizi collegati alla realizzazione dell'evento);
- catering;
- accesso a contenuti protetti da diritto di distribuzione e d'autore;
- materiale di promozione del progetto, attività di comunicazione, pubblicità e promozione (grafica, stampa locandine, programmi, cartoline, social advertising, consulenza,);
- altre voci di costo strettamente collegate alla realizzazione del progetto-iniziativa

I fondi **non potranno** essere impiegati per:

- finanziare o cofinanziare personale interno;
- sostenere, nemmeno parzialmente, borse per promettenti laureati, borse di dottorato, assegni di ricerca, contratti di ricerca, contratti da ricercatore a tempo determinato, contratti di lavoro subordinato a tempo determinato o posizioni da tecnologo ai sensi della legge 240.

Inoltre, **non sarà possibile trasferire i fondi** ad associazioni, enti o partner di progetto, anche se inclusi nel progetto approvato dalla Commissione.

Il finanziamento dovrà essere utilizzato dal Dipartimento referente **entro il 31 dicembre 2026**, a partire dalla data di assegnazione dei fondi da parte della Direzione Contabilità Generale.

Infine, il Dipartimento referente dovrà predisporre una breve relazione delle attività svolte e la rendicontazione delle spese sostenute, da trasmettere alla **Direzione Innovazione e Valorizzazione delle Conoscenze – Ufficio Coordinamento, Pianificazione e Controllo** (email: [alumni@unimi.it](mailto:alumni@unimi.it)) **entro e non oltre 90 giorni** dalla conclusione delle attività, in conformità con le **Linee Guida** (vedi **Allegato 1**).

#### **Art. 9 - Presentazione delle domande**

Le proposte devono essere presentate dal Dipartimento capofila, con indicazione di un referente scientifico responsabile del progetto. Ogni Dipartimento può presentare una sola proposta, previa approvazione del Consiglio di Dipartimento. La domanda sarà composta da un file word e il budget (form scaricabili a questa pagina: <https://www.unimi.it/it/terza-missione/responsabilita-sociale>)

La scadenza per la presentazione delle domande sarà il 31 luglio 2025.

#### **Art. 10 - Commissione di valutazione**

La Commissione, a nomina rettorale, valuterà i progetti secondo i criteri stabiliti all'art 11.

La Commissione avrà la facoltà di apportare delle modifiche ai progetti presentanti e finanziati qualora ciò risulti funzionalmente necessario per una maggiore efficacia e migliore organizzazione

delle attività finanziate, anche con l'intento di assicurare pari opportunità di partecipazione. La graduatoria sarà pubblicata entro il 15 ottobre 2025

#### **Art. 11 – Criteri di valutazione**

I progetti saranno valutati in base ai seguenti criteri (max 100 punti, soglia minima 55 punti):

<b>Criteri di Valutazione</b>	<b>Punteggio</b>
Qualità del progetto in termini di congruità e pertinenza delle tematiche nel rispetto dell'OB6 del piano strategico 2025/2030 di <i>Promuovere la comunità degli Alumni e Alumnae</i>	max 10 punti
Fattibilità, sostenibilità del budget, compresa la congruità e pertinenza dei costi supportata dalla presenza di preventivi	max 20 punti
Premialità per presenza di lettere d'impegno di enti terzi per collaborazione al progetto o alla sponsorizzazione	max 15 punti
Collaborazione tra Dipartimenti	max 25 punti
Originalità, rilevanza e grado di innovazione delle attività progettuali	max 10 punti
Ricadute dei risultati attesi e potenzialità degli stessi e possibilità di monitoraggio	max 10 punti
Impatto sociale e trasformativo e capacità di coinvolgimento di attori esterni	max 10 punti

#### **Art. 12 – Avvio delle attività progettuali e Rendicontazione delle spese**

Le attività progettuali potranno avere inizio dalla data di comunicazione del finanziamento e di approvazione del budget definitivo da parte della Direzione Innovazione Valorizzazione delle Conoscenze - Ufficio Coordinamento, Pianificazione e Controllo e dovranno concludersi **entro il 31 dicembre 2026**.

Il Dipartimento assegnatario dovrà procedere con la rendicontazione delle spese sostenute entro tre mesi dalla data di fine del progetto, tutto dovrà esser inviato alla Direzione Innovazione e Valorizzazione delle Conoscenze ( [alumni@unimi.it](mailto:alumni@unimi.it))

#### **Art. 13 - Trattamento dei dati personali**

L'Università garantirà la riservatezza dei dati forniti, che saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla presente selezione, in conformità con il Regolamento UE n. 679/2016.

Per ulteriori informazioni, è possibile contattare [alumni@unimi.it](mailto:alumni@unimi.it).