

ID MEPA: 4543755

AFFIDAMENTO DI SERVIZI BIBLIOTECARI DI SUPPORTO ALLA REVISIONE DELLE COLLEZIONI DELLE BIBLIOTECHE DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO PER UN TRIENNIO
CIG B2945B7C30

VERBALE DI APERTURA DELLE OFFERTE TECNICHE
SEDUTA PUBBLICA VIRTUALE DEL 2 SETTEMBRE 2024

Il giorno 2 (due) del mese di settembre 2024, alle ore 9:30, si riunisce in modalità telematica, mediante videoconferenza su piattaforma Microsoft Teams, l'apposita Commissione Tecnica Giudicatrice incaricata della valutazione dell'offerta telematica relativa alla gara in epigrafe, nominata con Determina del RUP della procedura con funzioni dirigenziali, in data 28/08/2024 - rep. 13583/2024 - nelle persone di:

Presidente:

- Dott.ssa Tiziana Morocutti - Dirigente responsabile della Direzione Servizio Bibliotecario d'Ateneo dell'Università degli Studi di Milano;

Componenti:

- Dott.ssa Elena Bernardini - Responsabile del Settore Biblioteche Biomediche dell'Università degli Studi di Milano;

- Dott.ssa Matilde Fusato - Funzionaria presso l'Ufficio Pianificazione Operativa SBA dell'Università degli Studi di Milano.

Le funzioni di ufficiale verbalizzante verranno espletate direttamente dai membri della Commissione.

La Commissione Giudicatrice, preso atto che i componenti hanno provveduto a sottoscrivere ed inviare la *dichiarazione di inesistenza delle cause di incompatibilità e di astensione* di cui all'art. 93 del D.Lgs n. 36/2023, si insedia.

INIZIO SESSIONE PUBBLICA - APERTURA BUSTE TECNICHE

La Commissione Giudicatrice prende atto che risultano **AMMESSI** alla considerata fase i seguenti concorrenti:

- **Cooperativa Archivistica e Bibliotecaria (CAeB)** - con sede legale in Milano, piazza L. da Vinci 3, C.F. e P. IVA 04494490156;
- **INNOVATIVE MULTISERVICE SRL** - sede legale in Cosenza, via A. Scopelliti n. 1, codice fiscale e partita 03669740783.

Si procede, in ordine di arrivo delle offerte e in seduta pubblica virtuale mediante l'uso della piattaforma telematica *acquistinretepa*, all'apertura della busta virtuale "*Offerta Tecnica*" presentata dal concorrente **Cooperativa Archivistica e Bibliotecaria (CAeB)**, al fine di verificarne la completezza e la regolarità formale, nonché la regolarità della firma digitale apposta sulla documentazione: la **documentazione tecnica risulta completa e regolarmente sottoscritta digitalmente.**

Successivamente si procede anche all'apertura busta virtuale "Offerta Tecnica" presentata dal secondo concorrente in gara **INNOVATIVE MULTISERVICE SRL**: la documentazione tecnica risulta completa e regolarmente sottoscritta digitalmente.

Verificate la completezza e la regolarità formale della documentazione tecnica, nonché accertata la validità della firma digitale apposta sulla documentazione prodotta e fatto salvo quanto sopra rilevato e con riserva di adottare ulteriori provvedimenti a seguito di un esame più approfondito della documentazione tecnica prodotta, il Presidente dichiara **AMMESSI** alle successive fasi di gara i concorrenti **Cooperativa Archivistica e Bibliotecaria (CAeB)** e **INNOVATIVE MULTISERVICE SRL**.

Prima di proseguire la seduta, il Presidente, al fine di dare corso all'esame analitico della documentazione costituente l'offerta tecnica prodotta dai concorrenti in gara, dispone che si provveda a rendere disponibile per i Commissari tale documentazione su supporto informatico, ai sensi dell'art. 2 del "Regolamento temporaneo per lo svolgimento delle sedute collegiali in modalità telematica". Pertanto, la Commissione riceverà tramite e-mail l'offerta tecnica presentata dai concorrenti in gara nell'ambito della presente procedura di gara e oggetto di valutazione. Il Presidente precisa che tale scelta operativa ha la finalità di rendere più agevole l'analisi individuale della relazione tecnica da parte dei Commissari anche al di fuori dei lavori della Commissione in seduta comune e specifica che la possibilità per ciascun componente di esaminare individualmente le tematiche che saranno oggetto di valutazione ha l'esclusivo fine di snellire e razionalizzare la procedura e di ottimizzare i tempi di analisi degli elementi tecnici di valutazione.

Svolti tali adempimenti, il Presidente, alle ore 9.40, dichiara chiusa la seduta pubblica della Commissione.

FINE SESSIONE PUBBLICA - APERTURA BUSTE TECNICHE

INIZIO SESSIONE RISERVATA

Il Presidente ricorda che l'appalto è aggiudicato in base al *criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa*, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo - ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. 36/2023 - e che la valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	100

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei **criteri di valutazione** elencati nel Disciplinare di gara al paragrafo *CRITERI DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO*.

In primis, la Commissione dà avvio all'analisi della **Relazione tecnica descrittiva** presentata dal concorrente **Cooperativa Archivistica e Bibliotecaria (CAeB)** e richiesta al paragrafo "OFFERTA TECNICA" del Disciplinare di gara, ne constata la rispondenza ai requisiti minimi e ai parametri richiesti dalla documentazione di gara e prende atto delle migliorie proposte.

In particolare, la Commissione valuta positivamente l'approfondimento con cui sono descritte le diverse fasi del flusso di lavoro, la precisione dei documenti di reportistica e di monitoraggio indicati e la messa a disposizione il Sistema informatico, finalizzato al controllo e alla rendicontazione delle attività e del lavoro da parte della Stazione Appaltante. Infine, vengono molto apprezzati i Curricula allegati che sottolineano le competenze, la professionalità e l'esperienza dei professionisti coinvolti nel progetto.

Successivamente, la Commissione procede con l'analisi della **Relazione tecnica descrittiva** presentata dal secondo concorrente **INNOVATIVE MULTISERVICE SRL**, ne constata la rispondenza ai requisiti minimi e ai parametri richiesti dalla documentazione di gara e rileva i seguenti aspetti:

- mancata descrizione delle diverse fasi del flusso di lavoro;
- scarso dettaglio nell'impostazione dei file di report e di monitoraggio del servizio;
- evidente confusione nella descrizione dei servizi bibliotecari oggetto del presente appalto (ad es: revisione e bonifica) e tra tra servizi base e servizi opzionali;
- gli elementi migliorativi proposti (scanner) non sono pertinenti con il presente appalto;
- non conformità del team di progetto rispetto alla specificità richiesta e necessaria per lo svolgimento dei servizi oggetto del progetto;
- non pertinenza dei Curricula, per esperienza e competenze, rispetto a quanto richiesto dal progetto.

La Commissione, alla luce della discussione svolta, attribuisce il **punteggio tecnico** così come indicato nella **Tabella allegata (Allegato 1)** al presente verbale.

La Commissione prende atto del **punteggio tecnico complessivo** raggiunto dai concorrenti:

- **Cooperativa Archivistica e Bibliotecaria (CAeB): 67,90/70**
- **INNOVATIVE MULTISERVICE SRL: 24,00/70**

La Commissione ricorda che, stante la natura specifica e complessità tecnica del servizio oggetto dell'appalto, è fissata una **soglia minima** di punteggio tecnico **pari a 35 punti su 70**.

Alla luce di tutto quanto sopra esposto, il concorrente **INNOVATIVE MULTISERVICE SRL**, non avendo raggiunto la **soglia minima di punteggio tecnico prevista dagli atti di gara**, risulta **NON AMMESSO** alla successiva fase della procedura. Pertanto, la Commissione ne dispone l'esclusione dalla procedura per mancato superamento della soglia minima di punteggio tecnico.

Il concorrente **Cooperativa Archivistica e Bibliotecaria (CAeB)** risulta **AMMESSO** alla successiva fase della procedura.

Esaurita la fase di valutazione dell'offerta tecnica e di attribuzione del relativo punteggio, alle ore 11.00, il Presidente dichiara chiusa la seduta riservata della Commissione, la quale stabilisce di rimandare l'apertura dell'offerta economica, in successiva seduta pubblica, fissata per il giorno 4 settembre 2024 - ore 16.00.

Letto, approvato e sottoscritto.

PRESIDENTE

F.TO Dott.ssa Tiziana Morocutti

COMPONENTI

F.TO Dott.ssa Elena Bernardini

F.TO Dott.ssa Matilde Fusato