

ID MEPA: 4417002

AFFIDAMENTO DI SERVIZI BIBLIOTECARI DI SUPPORTO ALLA REVISIONE DELLE COLLEZIONI DELLE
BIBLITECHE DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO PER UN TRIENNIO
CIG B200DD4B84

VERBALE DI APERTURA DELLE OFFERTE TECNICHE
SEDUTA PUBBLICA VIRTUALE DEL 5 LUGLIO 2024

Il giorno 5 (cinque) del mese di luglio 2024, alle ore 14:00, si riunisce in modalità telematica, mediante videoconferenza su piattaforma Microsoft Teams, l'apposita Commissione Tecnica Giudicatrice incaricata della valutazione dell'offerta telematica relativa alla gara in epigrafe, nominata con Determina del RUP della procedura con funzioni dirigenziali, in data 04/07/2024 - rep. 11212/2024 - nelle persone di:

Presidente:

- Dott.ssa Tiziana Morocutti - Dirigente responsabile della Direzione Servizio Bibliotecario d'Ateneo dell'Università degli Studi di Milano;

Componenti:

- Dott.ssa Elena Bernardini - Responsabile del Settore Biblioteche Biomediche dell'Università degli Studi di Milano;

- Dott.ssa Matilde Fusato - Funzionaria presso l'Ufficio Pianificazione Operativa SBA dell'Università degli Studi di Milano.

Le funzioni di ufficiale verbalizzante verranno espletate direttamente dai membri della Commissione.

La Commissione Giudicatrice, preso atto che i componenti hanno provveduto a sottoscrivere ed inviare la *dichiarazione di inesistenza delle cause di incompatibilità e di astensione* di cui all'art. 93 del D.Lgs n. 36/2023, si insedia.

INIZIO SESSIONE PUBBLICA - APERTURA BUSTE TECNICHE

La Commissione Giudicatrice prende atto che risulta **AMMESSO** alla considerata fase il seguente concorrente:

- **Cooperativa Archivistica e Bibliotecaria (CAeB)** - con sede legale in Milano, piazza L. da Vinci 3, C.F. e P. IVA 04494490156.

Si procede, in seduta pubblica virtuale mediante l'uso della piattaforma telematica *acquistinretepa*, all'apertura della busta virtuale "*Offerta Tecnica*" presentata dal concorrente **Cooperativa Archivistica e Bibliotecaria (CAeB)**, al fine di verificarne la completezza e la regolarità formale, nonché la regolarità della firma digitale apposta sulla documentazione: la **documentazione tecnica risulta completa e regolarmente sottoscritta digitalmente.**

Completata la fase di verifica circa la completezza e la regolarità formale della documentazione tecnica, nonché accertata la validità della firma digitale apposta sulla documentazione prodotta e fatto salvo quanto sopra rilevato e con riserva di adottare ulteriori provvedimenti a seguito di un esame più approfondito della documentazione tecnica prodotta, il Presidente dichiara **AMMESSO** alle successive fasi di gara il concorrente **Cooperativa Archivistica e Bibliotecaria (CAeB)**.

Prima di proseguire la seduta, il Presidente, al fine di dare corso all'esame analitico della documentazione costituente l'offerta tecnica prodotta dai concorrenti in gara, dispone che si provveda a rendere disponibile per i Commissari tale documentazione su supporto informatico, ai sensi dell'art. 2 del "*Regolamento temporaneo per lo svolgimento delle sedute collegiali in modalità telematica*". Pertanto, la Commissione riceverà tramite e-mail l'offerta tecnica presentata dai concorrenti in gara nell'ambito della presente procedura di gara e oggetto di valutazione. Il Presidente precisa che tale scelta operativa ha la finalità di rendere più agevole l'analisi individuale della relazione tecnica da parte dei Commissari anche al di fuori dei lavori della Commissione in seduta comune e specifica che la possibilità per ciascun componente di esaminare individualmente le tematiche che saranno oggetto di valutazione ha l'esclusivo fine di snellire e razionalizzare la procedura e di ottimizzare i tempi di analisi degli elementi tecnici di valutazione.

Svolti tali adempimenti, il Presidente, alle ore 14.10, dichiara chiusa la seduta pubblica della Commissione.

FINE SESSIONE PUBBLICA - APERTURA BUSTE TECNICHE

INIZIO SESSIONE RISERVATA

Il Presidente ricorda che l'appalto è aggiudicato in base al *criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa*, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo - ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. 36/2023 - e che la valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	100

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei **criteri di valutazione** elencati nel Disciplinare di gara al paragrafo *CRITERI DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO*.

La Commissione dà quindi avvio all'analisi della **Relazione tecnica descrittiva** richiesta al paragrafo "*OFFERTA TECNICA*" del Disciplinare di gara, ne constata la rispondenza ai requisiti minimi e ai parametri richiesti dalla documentazione di gara e prende atto delle migliorie proposte.

Con riferimento al paragrafo 1. *Metodologia e struttura operativa usate per lo svolgimento del servizio e dei servizi opzionali*, relativamente al *Flusso di lavoro che si intende adottare*, la Commissione rileva una articolazione corrispondente alla sufficienza.

La Commissione, alla luce della discussione svolta, attribuisce i seguenti punteggi:

La	Elemento di valutazione	Punteggio max.	Punteggio CAeB
	Metodologia e struttura operativa usate per lo svolgimento del servizio e dei servizi opzionali , nel rispetto dei requisiti minimi richiesti dal Capitolato	Max 45	40
	Curricula professionali delle persone coinvolte nel progetto	Max 15	15
	Eventuali proposte di miglioramento del servizio rispetto ai servizi base richiesti nel Capitolato di gara	Max 7	5
	Possesso di certificazione ISO 9001:2015 nel settore oggetto del presente appalto	Max 3	3
	TOTALE	63 / 70 PUNTI	

Commissione ricorda che, stante la natura e complessità tecnologica dell'appalto, è fissata quale soglia minima di punteggio tecnico, una soglia pari a 35 punti su 70.

La Commissione prende atto del **punteggio tecnico complessivo** raggiunto dal concorrente, come di seguito indicato:

- **Cooperativa Archivistica e Bibliotecaria (CAeB): 63/70**

Pertanto, il concorrente **Nikon Europe BV** risulta **AMMESSO** alla successiva fase della procedura.

Esaurita la fase di valutazione dell'offerta tecnica e di attribuzione del relativo punteggio, alle ore 15.00, il Presidente dichiara chiusa la seduta riservata della Commissione, la quale stabilisce di procedere immediatamente all'apertura dell'offerta economica, in seduta pubblica.

**VERBALE DI APERTURA DELLE OFFERTE ECONOMICHE
SEDUTA PUBBLICA VIRTUALE DEL 5 LUGLIO 2024**

Il giorno 5 (cinque) del mese di luglio 2024, alle ore 15:01, si riunisce in modalità telematica mediante videoconferenza su piattaforma Microsoft Teams, l'apposita Commissione Tecnica Giudicatrice incaricata della valutazione dell'offerta telematica relativa alla gara in epigrafe, nominata con Determina del RUP della procedura con funzioni dirigenziali, in data 04/07/2024 - rep. 11212/2024 - nelle persone di:

Presidente:

- Dott.ssa Tiziana Morocutti - Dirigente responsabile della Direzione Servizio Bibliotecario d'Ateneo dell'Università degli Studi di Milano;

Componenti:

- Dott.ssa Elena Bernardini - Responsabile del Settore Biblioteche Biomediche dell'Università degli Studi di Milano;

- Dott.ssa Matilde Fusato - Funzionaria presso l'Ufficio Pianificazione Operativa SBA dell'Università degli Studi di Milano.

Le funzioni di ufficiale verbalizzante verranno espletate direttamente dai membri della Commissione.

INIZIO SESSIONE PUBBLICA - APERTURA BUSTA ECONOMICA

Il Presidente dà lettura del dettaglio del punteggio tecnico (massimo 70 punti) attribuito al concorrente in sede di valutazione dell'offerta tecnica pervenuta, così come riportato di seguito:

- **Cooperativa Archivistica e Bibliotecaria (CAeB): 63/70**

La Commissione Giudicatrice procede all'apertura dalla "Busta economica", contenente l'offerta economica redatta sul modello di offerta predisposto dalla Stazione Appaltante (Allegato 4 al *Disciplinare di gara*) e presentata dal concorrente mediante l'uso della piattaforma telematica *acquistinretepa*: la **documentazione risulta completa e regolarmente sottoscritta**.

La Commissione esamina l'offerta economica presentata dal concorrente **Cooperativa Archivistica e Bibliotecaria (CAeB)**, dando atto del prezzo offerto, come di seguito riportato:

SERVIZI OGGETTO DELL'APPALTO	
a) il prezzo offerto per ciascun titolo di <u>monografia</u> lavorato - al netto di IVA - è pari a:	in cifre € 100,00 e in lettere € cento
b) il prezzo offerto per ciascun titolo di <u>periodico</u> lavorato - al netto di IVA - è pari a:	in cifre € 170,00 e in lettere € centosettanta

<p>d) la stima dei costi aziendali relativi alla salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 108, co.9 del D.Lgs 36/2023, afferenti all'esercizio dell'attività professionale a carico dell'appaltatore, <u>già compresi nell'offerta</u> e con riferimento all'esecuzione dell'oggetto del presente appalto, è pari a:</p>	<p>in cifre € 4.200,00 e in lettere € quattomiladuecento</p>
<p>e) la stima dei costi della manodopera ai sensi dell'art. 108 co. 9 del D. Lgs. 36/2023, <u>già compresi nell'offerta</u> e con riferimento all'esecuzione dell'oggetto del presente appalto, è pari a:</p>	<p>in cifre € 111.850,00 e in lettere € centoundicimilaottocentocinquanta</p>
<p>Allegare un documento/prospetto giustificativo dei costi della manodopera indicati - non a pena di esclusione; a titolo meramente esemplificativo: CCNL applicato, costo orario stimato degli addetti, ammontare orario ecc...</p>	<p>Documentazione <u>assente</u></p>

SERVIZI OPZIONALI	
<p>Bonifiche/integrazioni/deduplicazione dei dati catalografici o relativi al posseduto (consistenze) delle biblioteche in locale, in Indice SBN e in ACNP</p>	<p>in cifre € 6,00 e in lettere € sei</p>
<p>Predisposizione di liste per la rilegatura</p>	<p>in cifre € 3 e in lettere € tre</p>
<p>Classificazione delle monografie</p>	<p>in cifre € 5 e in lettere € cinque</p>
<p>Cambio di segnatura a catalogo</p>	<p>in cifre € 3 e in lettere € tre</p>
<p>Stampa e apposizione di nuove etichette</p>	<p>in cifre € 3 e in lettere € tre</p>
<p>Taggatura di volumi</p>	<p>in cifre € 3 e in lettere € tre</p>
<p>Identificazione a scaffale dei materiali di pregio</p>	<p>in cifre € 3 e in lettere € tre</p>
<p>Riordino ed eventuale riposizionamento a scaffale dei materiali fuori posto</p>	<p>in cifre € 3 e in lettere € tre</p>

Predisposizione di elenchi da usare per la segnaletica biblioteconomica (ad esempio da apporre sui compattabili)	in cifre € 5 e in lettere € cinque
--	---------------------------------------

FINE SESSIONE PUBBLICA

INIZIO SESSIONE RISERVATA - ESAME NEL MERITO DELLA DOCUMENTAZIONE ECONOMICA

La Commissione prosegue direttamente - in seduta riservata - la valutazione nel merito dell'offerta economica presentata dal concorrente **Cooperativa Archivistica e Bibliotecaria (CAeB)** e rileva la necessità di **chiedere precisazioni circa il prezzo offerto indicato per ciascun titolo di monografia**, di cui alla lettera a) del Modello di Offerta Economica fornito dalla Stazione Appaltante.

La Commissione rileva, altresì, la mancata trasmissione della **documentazione giustificativa dei costi della manodopera** indicati richiesti dal Disciplinare di gara, non a pena di esclusione.

Alla luce di tutto quanto sopra esposto, la Commissione stabilisce all'unanimità di procedere con la richiesta di precisazioni in merito alla voce a) del Modello di Offerta Economica e alla richiesta di integrazione documentale relativamente alla documentazione giustificativa dei costi della manodopera indicati, dando mandato al competente Ufficio di procedere con le suddette richieste mediante apposita comunicazione tramite la piattaforma telematica *acquistinretepa*.

Alle ore 15.30, il Presidente dichiara chiusa la seduta riservata, rimandando a successiva seduta riservata i lavori della Commissione.

Letto, approvato e sottoscritto.

PRESIDENTE

F.TO *Dott.ssa Tiziana Morocutti*

COMPONENTI

F.TO *Dott.ssa Elena Bernardini*

F.TO *Dott.ssa Matilde Fusato*