

## AVVISO DI MOBILITA' ESTERNA ai sensi dell'art. 30 D.Lgs. 165/2001

**INQUADRAMENTO:** Dirigente di II fascia a tempo indeterminato

**STRUTTURA INTERESSATA:** Direzione Sistemi informativi

### REQUISITI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione alla selezione sono richiesti i seguenti requisiti:

- a) **Dipendente con la qualifica dirigenziale con contratto di lavoro a tempo indeterminato in servizio presso una Pubblica amministrazione** che abbia superato il periodo di prova e in possesso dei seguenti ulteriori requisiti:
- b) **titolo di studio:** Titolo di studio: Diploma di Laurea conseguito secondo le modalità precedenti e successive all'entrata in vigore del D.M. n. 509/1999 e successive modificazioni e integrazioni e del D.M. n. 270/2004
- c) **non trovarsi** in alcuna delle situazioni di inconferibilità previste dal D.Lgs. 39/2013
- d) **possesso delle seguenti esperienze/competenze:**
  - Esperienza di almeno 5 anni nella conduzione e gestione di una struttura tecnica complessa, sia dal punto di vista organizzativo che dal punto di vista tecnologico e architettonico;
  - Comprovate competenze di carattere multidisciplinare con particolare riferimento alla capacità di leadership e di coordinamento di risorse umane;
  - Esperienza di gestione di progetti per la realizzazione di architetture e servizi IT, con particolare riferimento all'organizzazione universitaria;
  - Esperienza di gestione di risorse IT in una logica di servizio verso gli utenti;
  - Competenze e esperienza di attività di Project Management e Responsabile del Procedimento, per la realizzazione di servizi IT di elevata complessità tecnica e funzionale;
  - Capacità di analisi, pianificazione e realizzazione degli obiettivi di progetto, gestione dell'intero processo di sviluppo nel rispetto dei vincoli imposti (tempi, costi, risorse, qualità, normativa di riferimento);
  - Competenze di organizzazione, gestione e programmazione finanziaria, necessarie al funzionamento di una struttura tecnica complessa;
  - Conoscenza approfondita delle norme giuridiche e tecniche contenute nel Codice dei contratti pubblici e delle direttive ANAC relative allo sviluppo di sistemi informativi, con particolare riferimento al contesto universitario;
  - Conoscenza delle disposizioni che regolano la contabilità economico patrimoniale e l'attività negoziale nel settore universitario;
  - Conoscenza del Codice dell'Amministrazione digitale e della normativa in materia di sicurezza ICT, con particolare riferimento al contesto universitario;
  - Conoscenza della lingua inglese professionale.

### Professionalità specifica del ruolo

La figura professionale richiesta dovrà:

Fornire supporto tecnico specialistico alla Direzione Generale per la predisposizione del Piano di sviluppo pluriennale dei sistemi informativi, con l'obiettivo di assicurare e promuovere all'interno dell'Ateneo il più adeguato livello di utilizzo delle *tecnologie informatiche* nelle aree dei servizi amministrativi, della didattica, della ricerca, garantendo la necessaria coerenza le finalità istituzionali dell'Ateneo;

Coordinare e controllare la Programmazione annuale, la gestione dei progetti, dei contratti di realizzazione e di manutenzione, nonché le attività connesse con la gestione dei sistemi informativi dell'Università verificandone il corretto utilizzo nel rispetto dei regolamenti di sicurezza;

Governare il percorso di innovazione digitale per dematerializzare e rendere più efficienti i processi gestionali dell'Ateneo con l'utilizzo ottimale delle risorse informatiche e della piattaforma documentale, in linea con la revisione dei processi organizzativi;

Progettare, acquisire, gestire e sviluppare le risorse tecnologiche hardware e software, i data base e i servizi applicativi e infrastrutturali di Ateneo, in accordo con le normative vigenti e i regolamenti interni di Ateneo;

Definire e implementare, ai sensi della normativa vigente, il Piano di Continuità operativa e Disaster recovery dei servizi ICT di Ateneo;

Progettare, gestire e sviluppare spazi e servizi web;

Progettare e gestire un'infrastruttura stabile per l'analisi dei dati e la produzione di report e cruscotti direzionali;

Definire e verificare gli standard qualitativi e di efficienza e le relative procedure di intervento dei servizi in hosting e/o in manutenzione presso fornitori esterni ed enti consortili;

Programmare il budget e attuare il controllo della gestione dei fondi assegnati per gli interventi di sviluppo e di manutenzione dei servizi IT;

Partecipare alle procedure di affidamento dei servizi in appalto e al controllo dei lavori nonché alla gestione economica dei contratti;

Coordinare, le attività della Direzione con quelle connesse e/o interfacciate con altre strutture, assicurando la sinergia delle competenze e l'integrazione delle attività;

Coordinare i Settori della Direzione, assegnare gli obiettivi ai Responsabili dei Settori, verificare periodicamente i risultati e l'andamento dei progetti e dei contratti, gestire il personale assegnato e verificare la correttezza dei processi tecnici e amministrativi di competenza;

Curare lo sviluppo delle risorse umane e delle relative competenze, promuovendo, di concerto con i Capi Settore, il costante aggiornamento, la formazione tecnica continua e la crescita professionale;

Collaborare con la Divisione Telecomunicazioni per un uso ottimale e governato della rete d'Ateneo;

Collaborare con l'Ufficio Sicurezza ICT per l'applicazione delle leggi e dei regolamenti in materia di sicurezza ICT e per promuovere la cultura della sicurezza IT in Ateneo.